

Số: 471 /TB-CTHADS

Thừa Thiên Huế, ngày 04 tháng 5 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Kết luận tại phiên họp giao ban trực tuyến tháng 5 năm 2024**

Ngày 04/5/2024, tại trụ sở, đồng chí Ngô Thanh Cường – Cục trưởng Cục thi hành án dân sự (THADS) tỉnh chủ trì họp giao ban trực tuyến tháng 5/2024 với trưởng các phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục trưởng các Chi cục trực thuộc để đánh giá kết quả công tác đến hết tháng 4/2024 và triển khai kế hoạch công tác tháng 5/2024 của các đơn vị.

Sau khi nghe các đơn vị báo cáo kết quả công tác đến hết tháng 4/2024 (trong đó, việc thực hiện 02 chỉ tiêu chính, các cơ quan THADS đạt tỷ lệ 58,10% về việc và 13,40% về tiền) và ý kiến trao đổi tại Hội nghị, Cục trưởng Cục THADS tỉnh đã kết luận:

1. Chi cục trưởng các Chi cục THADS trực thuộc thống kê báo cáo Lãnh đạo Cục (qua Văn phòng Cục trước ngày 10/5/2024) về số vụ việc có ảnh hưởng quyết định đến việc hoàn thành chỉ tiêu về việc và về tiền của các đơn vị; số vụ việc có khó khăn, vướng mắc hoặc còn có ý kiến khác nhau trong đơn vị.

2. Thủ trưởng các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục trưởng các Chi cục trực thuộc triển khai có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của Lãnh đạo Cục trên toàn diện các mặt công tác. Trong đó, cần lưu ý các văn bản sau:

- Kế hoạch thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2024 của Cục THADS tỉnh (Kế hoạch số 453/KH-CTHADS ngày 26/4/2024).

- Công văn số 399/CTHADS-NV ngày 23/4/2024 về việc đôn đốc thi hành việc có điều kiện thi hành án trên 01 năm chưa thi hành xong và Công văn số 457/CTHADS-VP ngày 26/4/2024 về việc hỗ trợ thực hiện niêm yết thông báo thi hành án.

- Công văn số 394/CTHADS-TCCB ngày 22/4/2024 của Cục THADS tỉnh về việc triển khai thực hiện Quy định số 138-QĐ/TW ngày 01/12/2023 của Ban Chấp hành Trung ương về chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác của đảng bộ, chi bộ cơ sở cơ quan.

3. Thủ trưởng các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục trưởng các Chi cục trực thuộc chủ động rà soát lại toàn diện các mặt công tác của đơn vị; tiếp tục bám sát các nhiệm vụ cụ thể trong Kế hoạch công tác năm của cơ quan, đơn

vị để tổ chức thực hiện đảm bảo đúng yêu cầu. Trong đó, cần lưu ý:

**3.1.** Việc thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ phải áp dụng hiệu quả các giải pháp đã được chỉ ra trong quyết định giao chỉ tiêu, nhiệm vụ năm 2024 được ban hành kèm theo Quyết định số 42/QĐ-CTHADS ngày 04/01/2024 của Cục trưởng Cục THADS tỉnh.

**3.2.** Tập trung chỉ đạo quyết liệt, xử lý dứt điểm các vụ việc đã có ý kiến của Ban Chỉ đạo THADS 02 cấp, các vụ việc tồn đọng lâu năm, các vụ việc phức tạp, các vụ việc có giá trị lớn, vụ việc liên quan đến hoạt động tín dụng, ngân hàng...; trong đó, chú ý các vụ việc sau:

- Cơ quan Cục: vụ Hoàng Thị Liễu, vụ Công ty TNHH Doanh Ngân, vụ Công ty Đại Quang và vụ Công ty Quang Đại.

- Chi cục Phú Lộc: vụ Công ty TNHH TMDV Uy Phát, vụ Hà Thúc Minh, vụ Phạm Thị Phương, vụ Phan Văn Ngọc - Thanh, vụ Bùi Công Soái - Lương Thị Nhung, vụ Nguyễn Thị Vân, vụ Đỗ Quang Chiến, vụ Nguyễn Minh Tâm, vụ Phương - Ý, vụ Thanh - Tôi, vụ Corporation và vụ Hoàng Trọng Ngọc - Sim.

- Chi cục Huế: vụ Đinh Như Thắng, vụ Phan Thị Vân, vụ Khách sạn Mittown, vụ Bệnh viện đa khoa Hoàng Việt Thắng và vụ Dương Văn Hùng (án trọng điểm).

- Các Chi cục còn lại tập trung vào các vụ việc đã báo cáo tại Hội nghị.

**3.3.** Quá trình thực hiện nhiệm vụ phải thường xuyên động viên, nhắc nhở công chức chấp hành nghiêm túc kỷ cương hành chính, kỷ luật công vụ; tăng cường trách nhiệm phục vụ nhân dân; trách nhiệm thông tin đầy đủ cho đương sự; xử lý nghiêm các sai phạm (nếu có).

Cục Thi hành án dân sự tỉnh thông báo để các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan biết, nghiêm túc thực hiện./

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Cục (để b/c);
- Các Phòng chuyên môn thuộc Cục (để t/h);
- Các Chi cục trực thuộc (để t/h);
- Đăng tải trên Trang TTĐT của Cục;
- Lưu: VT.

**TL. CỤC TRƯỞNG  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Phạm Bá Lợi**